

Die phenox GmbH ist ein auf die Entwicklung, die Herstellung und den Vertrieb spezialisierter Anbieter von Medizinprodukten der Klasse III zur Behandlung neurovaskulärer Erkrankungen. Unsere innovativen, wegweisenden und klinisch geprüften Technologien und Lösungen werden weltweit von Neuroradiologen zur interventionellen Behandlung von ischämischen und hämorrhagischen Schlaganfällen eingesetzt. Wir bieten ein wachsendes Portfolio an innovativen Behandlungsmöglichkeiten – einschließlich langjährig bewährter Technologien.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Werkstudenten (m/w/d) für den Bereich Personal/ Human Resources

Ihr Aufgabengebiet:

- Administrative Tätigkeiten im Bereich Personal
- Aktenpflege
- Datenbankpflege
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Ihr Profil:

- Sie absolvieren ein Studium im Bereich BWL
- Strukturierte, eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Kenntnisse in Englisch

Wir bieten:

- eine umfassende Einarbeitung
- flexible Arbeitszeiten
- ein faires und motivierendes Vergütungssystem
- individuelle Entwicklungsmöglichkeiten in einem expandierenden Unternehmen
- bAV, VWL
- Firmenevents/ - feiern
- Getränkeflatrate

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie Ihre vollständigen Unterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins bitte ausschließlich als PDF- Datei per E-Mail an: bewerbung@phenox.info

