

Die phenox GmbH ist ein auf die Entwicklung, die Herstellung und den Vertrieb spezialisierter Anbieter von Medizinprodukten der Klasse III zur Behandlung neurovaskulärer Erkrankungen. Unsere innovativen, wegweisenden und klinisch geprüften Technologien und Lösungen werden weltweit von Neuroradiologen zur interventionellen Behandlung von ischämischen und hämorrhagischen Schlaganfällen eingesetzt. Wir bieten ein wachsendes Portfolio an innovativen Behandlungsmöglichkeiten – einschließlich langjährig bewährter Technologien.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

## Mitarbeiter Controlling (w/m/d) in Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung des administrativen Projektmanagements von Förderprojekten bei der Bewerbungs- und Antragsphase, sowie die Projektabrechnung, Abwicklung, Korrespondenz und Kalkulation
- Mitwirkung bei regelmäßigen Reportings, Ad-hoc Analysen, Budgets und Forecasts des operativen Geschäftes
- Unterstützung bei unternehmensinternen Projekten und Sonderaufgaben im Bereich Finanz- und Rechnungswesen
- Erstellung diverser Statistiken für interne und externe Adressaten

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften oder eine abgeschlossene Ausbildung mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt und 2 Jahren Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen/ Controlling/ Verwaltung
- analytisches Denkvermögen, eine schnelle Auffassungsgabe und systematisches, strukturiertes und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Flexibilität und Verständnis für den formal inhaltlichen Projektgedanken
- Erfahrungen und gute Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen und den gängigen MS-Office-Programmen, insbesondere Excel
- ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Englisch (In Wort und Schrift)

Wir bieten:

- eine umfassende Einarbeitung
- flexible Arbeitszeiten
- ein faires und motivierendes Vergütungssystem
- individuelle Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven in einem expandierenden Unternehmen
- Weiterbildungsangebote

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie Ihre vollständigen Unterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bitte ausschließlich als PDF-Datei per E-Mail an: [bewerbung@phenox.info](mailto:bewerbung@phenox.info)

