

Die phenox GmbH ist ein auf die Entwicklung, die Herstellung und den Vertrieb spezialisierter Anbieter von Medizinprodukten der Klasse III zur Behandlung neurovaskulärer Erkrankungen. Unsere innovativen Technologien und Lösungen werden weltweit von Neuroradiologen zur Behandlung von Schlaganfällen und Aneurysmen eingesetzt. Wir bieten ein wachsendes Portfolio an innovativen Behandlungsmöglichkeiten – einschließlich langjährig bewährter Technologien.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir

Mitarbeiter Clinical Affairs (m/w)

Bestens gefordert fühlen Sie sich, wenn Sie Spaß an folgenden Aufgaben haben:

- Durchführen und Überwachen von internationalen, multizentrischen Medizinproduktstudien
- Reporting von Vorkommnissen und unerwünschten Ereignissen gemäß regulatorischen Anforderungen
- Vorbereitung von Audits
- Lesen und Verstehen von wissenschaftlichen Publikationen
- Vorbereitung von klinischen Studienberichten für die Regulierungsbehörden sowie Abstracts und Präsentationen für Kongresse
- Erstellung von klinischen Studienberichten
- In-House und On-Site Monitoring von klinischen Studien
- Pflege der Trials Master Files (TMF)

Für diese Position sind Sie perfekt vorbereitet, wenn Sie:

- ein abgeschlossenes Studium (Diplom, Master oder Bachelor) vorweisen können
- Kenntnisse einschlägiger Regularien (z. B. MDR, ICH-GCP, MEDDEV, EN ISO 14155) haben
- Interesse an der Durchführung klinischer Studien mit Medizinprodukten der Klasse III mitbringen
- sehr gute Kenntnisse in MS Office vorweisen können (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- Analyse- und Problemlösefähigkeiten besitzen
- flexibel, selbständig und sorgfältig arbeiten
- team- und kommunikationsfähig sind
- in Englisch (schriftlich u. mündlich) sehr gut kommunizieren können

Wir sind für Sie gut vorbereitet, wenn Sie eine umfassende Einarbeitung wollen, Weiterbildungsangebote schätzen, flexible Arbeitszeiten nutzen, ein faires und motivierendes Vergütungssystem mögen, individuelle Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven in einem expandierenden Unternehmen sehen.

Klingt das interessant für Sie? Dann schicken Sie Ihre vollständigen Unterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bitte ausschließlich per E-Mail an: bewerbung@phenox.info (phenox GmbH, Personalabteilung, Lise-Meitner-Allee 31, 44801 Bochum).

